



ČESKÁ ASOCIACE SESTER, o.s.

120 00 Praha 2, Londýnská 15

ČAS/SM/2007/0003

SMĚRNICE

PRAVIDLA O VYDÁVÁNÍ SOUHLASNÉHO STANOVISKA ČESKÉ ASOCIACE SESTER K ZAŘAZENÍ DO KREDITNÍHO SYSTÉMU

Vydání: 12. 12. 2007

Revize: 24. 9. 2008

Revize: 1. 4. 2010

Frekvence kontroly: 1x ročně

Česká asociace sester – Prezidium

Připomínkové řízení do 24. 9. 2008

Odborný garant: Bc. Anna Skalická

Schválil: Prezidium ČAS

Zpracovatelé: Bc. Anna Skalická

Kontaktní osoba: Bc. Anna Skalická
Jana Vlková

Datum: 24.9.2008

Datum: 24.9.2008

Datum: 24.9.2008

E-mail: anna.skalicka@lfmotol.cuni.cz

Telefon: 603 280 694

Nabývá účinnosti dne: 24.9.2008

Držitel dokumentu: Česká asociace sester – prezidium

DEFINICE A CÍL SMĚRNICE

Tato směrnice určuje postup, jak žádat o udělení souhlasného stanoviska k zařazení do kreditního systému vzdělávacích aktivit podle vyhlášky č. 321/2008 Sb., kterou se stanoví kreditní systém pro vydání osvědčení k výkonu zdravotnického povolání bez přímého vedení nebo odborného dohledu zdravotnických pracovníků.

Z rozhodnutí akreditační komise MZČR ze dne 18. ledna 2006 vydává Česká asociace sester souhlasné stanovisko se zařazením vzdělávacích aktivit do systému celoživotního vzdělávání.

VYMEZENÍ VYBRANÝCH POJMŮ

Kreditní systém: ohodnocení vzdělávacích aktivit podle vyhlášky č. 321/2008 Sb., kterou se stanoví kreditní systém pro vydání osvědčení k výkonu zdravotnického povolání bez přímého vedení nebo odborného dohledu zdravotnických pracovníků.

ČAS: Česká asociace sester

KOMPETENTNÍ OSOBY

Předsedkyně Kreditní komise: Bc. Anna Skalická

Členové Kreditní komise: Jana Vlková, Alena Poustková, Miloslava Machovcová, Sylva Křečková



ČESKÁ ASOCIACE SESTER, o.s.

120 00 Praha 2, Londýnská 15

ČAS/SM/2007/0003

POSTUP

1. ŽÁDOST

Souhlasné stanovisko se zařazením do kreditního systému vydává Kreditní komise ČAS na podkladě vyplnění a doložení všech požadovaných dokladů:

- a) žádost zařazení do kreditního systému,
- b) program akce,
- c) doklad o zaplacení (netýká se sekcí a regionů ČAS).

2. POČET KREDITNÍCH BODŮ

Počet kreditů stanovuje pořadatel akce podle vyhlášky č. 321/2008 Sb., kterou se stanoví kreditní systém pro vydání osvědčení k výkonu zdravotnického povolání bez přímého vedení nebo odborného dohledu zdravotnických pracovníků.

3. MANIPULAČNÍ POPLATEK

Výši manipulačního poplatku navrhuje Kreditní komise a schvaluje prezidium ČAS. Rozhodnutí o výši poplatku je uvedeno v zápisu z jednání prezidia a ceník je zveřejněn na www.cnaa.cz.

- a) Vzdělávací akce pořádané prezidiem ČAS a odbornými sekcemi a regiony jsou osvobozeny od manipulačního poplatku.
- b) Vzdělávací akce pořádané ve spolupráci s prezidiem nebo odbornými sekcemi a regiony jsou zpoplatněny manipulačním poplatkem ve výši 200,- Kč za každý termín.
- c) Jednotlivé akce pořádané fyzickými nebo právníckými osobami jsou zpoplatněny manipulačním poplatkem ve výši 300,- Kč.
- d) Opakované vzdělávací akce na jedno téma jsou zpoplatněny manipulačním poplatkem ve výši 200,- Kč za každý termín.

4. SOUHLASNÉ STANOVISKO

Souhlasné stanovisko nebo zamítnutí je odesláno do 30 dnů výhradně písemně na korespondenční adresu uvedenou za „žádost“.

Od 1. ledna 2006 je poskytován kód akce ve formátu ČAS/KK/XXXX/200X.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Kreditní komise zasedá vždy jedenkrát za měsíc a posuzuje přidělení souhlasného stanoviska na jednotlivé akce. Z jednání Kreditní komise je pořizován zápis, který je archivován na sekretariátu ČAS.

Všechny podklady akcí, které posuzovala Kreditní komise, jsou archivovány 8 roků v archivu prezidia ČAS. Elektronická evidence vzdělávacích aktivit je zveřejňována na www.cnaa.cz a je v půlročních intervalech pravidelně odesílána z ČAS na Ministerstvo zdravotnictví ČR.



ČESKÁ ASOCIACE SESTER, o.s.

120 00 Praha 2, Londýnská 15

ČAS/SM/2007/0003

Pro vydávání potvrzení o účasti se používá formulář ČAS (příloha č. 3 této směrnice). Potvrzení o účasti je v souladu s Vyhláškou č. 321/2008 Sb., kterou se stanoví kreditní systém pro vydání osvědčení k výkonu zdravotnického povolání bez přímého vedení nebo odborného dohledu zdravotnických pracovníků.

- jméno a příjmení účastníka
- datum narození účastníka
- pořadatel
- název akce
- datum akce
- délka trvání akce
- místo konání akce
- registrační číslo u ČAS
- počet přidělených kreditů

POUŽITÉ ZDROJE

Vyhláška č. 423/2004 Sb., kterou se stanoví kreditní systém pro vydání osvědčení k výkonu zdravotnického povolání bez přímého vedení nebo odborného dohledu zdravotnických pracovníků.

Vyhláška č. 321/2008 Sb., kterou se stanoví kreditní systém pro vydání osvědčení k výkonu zdravotnického povolání bez přímého vedení nebo odborného dohledu zdravotnických pracovníků.

Vyhláška č. 4/2010 Sb., kterou se mění vyhláška 423/2004 Sb., kterou se stanoví kreditní systém pro vydání osvědčení k výkonu zdravotnického povolání bez přímého vedení nebo odborného dohledu zdravotnických pracovníků, ve znění vyhlášky č. 321/2008 Sb.

PŘÍLOHY

Příloha č. 1 Žádost o zařazení do kreditního systému

Příloha č. 2 Hromadná žádost

Příloha č. 3 Šablona certifikátu