



Stanovy České asociace sester, z. s.

Část první

Obecná ustanovení

Článek 1

Název, sídlo

1. Česká asociace sester, z. s. (dále jen ČAS) je dobrovolná samosprávná, nepolitická a profesní organizace zdravotnických pracovníků se středoškolským, vyšším odborným vzděláním, vysokoškolským vzděláním a osob připravujících se zejména na tyto profese:
 - všeobecná sestra,
 - dětská sestra
 - porodní asistentka,
 - praktická sestra,
 - nutriční terapeut,
 - nutriční asistent,
 - zdravotně sociální pracovník,
 - zdravotní laborant,
 - laboratorní asistent,
 - farmaceutický asistent,
 - asistent ochrany veřejného zdraví,
 - zdravotnický záchranář,
 - fyzioterapeut,
 - radiologický asistent,
 - ortoptista;a další profese uvedené v zákoně č. 96/2004 Sb., o získávání způsobilosti k výkonu povolání zdravotnických pracovníků nelékařských zdravotnických povolání, ve znění pozdějších předpisů.
2. ČAS je organizací otevřenou všem výše uvedeným osobám bez rozdílu národnosti, rasy, barvy pleti, náboženského vyznání, politického přesvědčení, pohlaví a sociálního postavení.
3. ČAS je právnickou osobou – spolkem, zapsaným ve spolkovém rejstříku, vedeným Městským soudem v Praze.

4. Sídlem ČAS je Londýnská 545/15, 120 00 Praha 2.

Článek 2

Účel ČAS

1. Sdružovat osoby vykonávající nelékařská zdravotnická povolání a osoby připravující se na profese uvedené v Článku 1, odst. 1 těchto Stanov a dbát o růst jejich odborné a morální úrovně.
2. Prosazovat řešení profesních, ekonomických a právních otázek v oblastech působnosti spolku.
3. Všestranně se podílet na řešení otázek týkajících se preventivní, léčebné, ošetrovatelské, diagnostické a následné zdravotní a sociální péče.
4. Podporovat vědeckovýzkumnou činnost v oblasti ošetrovatelství a dalších odborností. Zasazovat se o jejich uplatňování v praxi. S výsledky této činnosti seznamovat odbornou i laickou veřejnost.

Článek 3

Formy činnosti

1. Podílet se na tvorbě zdravotní politiky státu ve spolupráci se všemi institucemi, které mají tento zájem v resortu své působnosti.
2. Vytvářet a vydávat dokumenty (např. odborné publikace, standardy, informační brožury), podporovat vydávání odborných publikací.
3. Organizovat přednášky, semináře, kurzy, pořádat kongresy, sympozia, konference a obdobná setkání v regionálním, celostátním a mezinárodním měřítku.
4. Podporovat a realizovat studijní pobyty a stáže členů v rámci České republiky i v zahraničí.
5. Prostřednictvím delegovaných zástupců se účastnit výběrových, konkurzních, atestačních i dohodovacích řízení.
6. Vykonávat poradenskou a expertní činnost, připravovat vybrané členy na činnost expertů pro forenzní řízení v oblasti sdružovaných profesí v souladu s článkem 1 bod 1. Tito experti mohou působit jako nezávislí posuzovatelé na požádání právnické či fyzické osoby.
7. Realizovat / podílet se na vědeckovýzkumné činnosti na národním i mezinárodním poli.
8. Vyhlašovat soutěže a udělovat ceny za mimořádné výsledky v oblasti nelékařské zdravotní péče.
9. Prostřednictvím delegovaných zástupců hájit zájmy členů ČAS v poradních orgánech legislativy a exekutivy ČR a v dalších orgánech a institucích zabývajících se problematikou zdravotní péče, včetně péče domácí.

10. Udílet osvědčení garantující kvalitu vzdělávací akce Komisí pro vzdělávací akce ČAS v souladu s platnými vnitřními předpisy ČAS.
11. ČAS vyvíjí vedlejší hospodářskou činnost:
 - pořádání odborných vzdělávacích akcí
 - vydávání osvědčení o garanci kvality vzdělávacích akcí pořádaných jinými subjektyÚčelem této vedlejší hospodářské činnosti je získání finančních prostředků pro realizaci účelu ČAS

Část druhá

Organizační uspořádání

Článek 4 Obecné principy

1. Základními organizačními jednotkami ČAS pobočné spolky - odborné sekce a regiony, které samostatně pořádají odborné akce, zajišťují výměnu zkušeností a přenos informací, řeší odborné záležitosti svých členů v souladu s posláním ČAS.
2. Pobočné spolky (sekce a regiony) hospodaří s finančními prostředky podle Finančního řádu ČAS.
3. Funkce ve všech orgánech ČAS jsou dobrovolné. Může je vykonávat pouze člen, který je členem ČAS minimálně jeden rok bezprostředně předcházející volbě a má praxi minimálně tři roky ve zdravotnictví, zdravotnickém školství anebo příbuzných oborech dle Článku 1 bodu 1 Stanov. Tato povinnost se nevztahuje na funkci pokladníka.
4. Volební období orgánů ČAS je čtyřleté.
5. Volby orgánů ČAS upravuje Volební řád ČAS, hlasování pak Jednací řád ČAS.

Článek 5 Orgány ČAS

1. ČAS jako celek má tyto orgány:
 - a) Sněm předsedů sekcí a regionů,
 - b) Prezidium ČAS,
 - c) Fórum delegátů,
 - d) Revizní komise ČAS,
 - e) Disciplinární komise ČAS,
 - f) Komise pro vzdělávací akce ČAS.
2. Pobočné spolky ČAS (sekce a regiony) mají tyto orgány:

- a) Výkonný výbor pobočného spolku (sekce / regionu),
 - b) Revizní komise pobočného spolku (sekce / regionu),
 - c) Fórum členů pobočného spolku (sekce / regionu).
3. Prezidium, výkonný výbor, revizní komise a pracovní orgány mají vždy lichý počet členů.

Článek 6

Sněm předsedů sekcí a regionů

1. Sněm předsedů sekcí a regionů je nejvyšším orgánem ČAS.
2. Sněm předsedů sekcí a regionů (dále Sněm) tvoří předsedové pobočných spolků ČAS - odborných sekcí a regionů nebo předsedou písemně pověřený zástupce (po jednom členu).
3. Sněm je svolán Prezidiem ČAS minimálně jedenkrát ročně.
4. Sněm projednává a schvaluje strategický plán rozvoje, roční rozpočet, směrnici pro odměňování, zprávy o činnosti orgánů ČAS a zprávy o hospodaření, zprávu Revizní komise ČAS a další závazné zprávy a doporučuje / ukládá zásadní opatření.
5. Sněm navrhuje a projednává změny Stanov a dalších řádů a dokumentů. Doporučuje je Fóru delegátů ke schválení.
6. Prezidium ČAS je povinno svolat Sněm také na písemnou žádost alespoň třetiny předsedů Výkonných výborů pobočných spolků (sekce / regionu) nebo na písemnou žádost alespoň třetiny všech členů ČAS. Tři týdny před jeho konáním oznámí datum a místo jeho konání a to do šesti týdnů od doby, kdy byla Prezidiu ČAS doručena žádost s potřebným počtem hlasů.
7. Sněm schvaluje výši a strukturu členských příspěvků.
8. Sněm schvaluje změnu sídla ČAS.
9. Sněm řídí Prezidium ČAS.

Článek 7

Prezidium ČAS

1. Prezidium ČAS je kolektivním statutárním orgánem ČAS.
2. Prezidium má 9 členů, tvoří je prezident, viceprezident a ostatní členové.
3. Prezidium ČAS se schází zpravidla jedenkrát měsíčně a svolává je prezident, v jeho nepřítomnosti viceprezident. Připouští se jednání Prezidia ČAS formou telekonference nebo elektronickou komunikací. Jednání Prezidia ČAS se může účastnit předseda Revizní komise ČAS. Z každého jednání se pořizuje zápis, který je k dispozici všem členům ČAS.

4. Za Prezidium ČAS navenek jedná a podepisuje prezident ČAS.
5. Po dobu nepřítomnosti prezidenta přejímá jeho práva a povinnosti viceprezident, eventuálně jiný člen Prezidia ČAS, kterého prezident písemně určí. Pokud není člen Prezidia ČAS schopen vykonávat svoji funkci po dobu více než 6 měsíců, nahrazuje jej další kandidát do prezidia s nejvyšším počtem obdržených hlasů dle výsledku voleb.
6. Prezident ČAS je oprávněn činit neodkladná rozhodnutí, o kterých informuje Prezidium ČAS na jeho nejbližším zasedání.
7. Prezidium ČAS je řídicím a výkonným orgánem ČAS. Realizuje usnesení Fóra a Sněmu. Svolává a připravuje zasedání Fóra a Sněmu. Vysílá zástupce ČAS do orgánů pro výběrová, konkurzní, atestační, akreditační a dohodovací řízení a do poradních orgánů legislativy a exekutivy ČR a do dalších institucí a orgánů zabývajících se problematikou zdravotnictví a zdravotnického školství. Členy ČAS pověřuje mimořádnými úkoly. Prezidium ČAS řeší běžnou agendu, sleduje evidenci členů a hospodaří efektivně s majetkem ČAS. Schvaluje či zamítá založení, sloučení či zrušení pobočného spolku ČAS.
6. Prezidium ČAS informuje Sněm o udělení, eventuálně zrušení čestného členství ČAS.
7. Prezidium ČAS vyhlašuje soutěž a stanovuje pravidla ocenění Florence Nightingale.
8. Prezidium ČAS jmenuje členy Komise pro vzdělávací akce, průběžně kontroluje její činnost a schvaluje výši manipulačních poplatků.
9. Prezidium ČAS jmenuje členy pracovních skupin a poradních orgánů.
10. Prezidium ČAS schvaluje statuty a jednací řády pracovních skupin.
11. Na návrh sekcí a regionů jmenuje Prezidium ČAS zástupce ČAS do pracovních skupin, poradních orgánů a akreditačních komisí MZ ČR a dalších úřadů.
12. Prezidium ČAS vydává vnitroorganizační předpisy.
13. Prezidium vykonává působnost odvolacího orgánu v disciplinárním řízení se členy spolku.

Článek 8 Fórum delegátů ČAS

1. Členskou schůzí se podle ustanovení o spolku v zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, se v těchto stanovách rozumí fórum delegátů.
2. Delegáty jsou všichni předsedové pobočných spolků (sekcí a regionů). Dále každý pobočný spolek má právo vyslat na Fórum jednoho delegáta za každých 40 členů tohoto pobočného spolku. Osoby dalších delegátů určí Výkonný výbor pobočného spolku.
3. Schází se minimálně jedenkrát za čtyři roky.

4. Mimořádně je Fórum svoláno Prezidiem ČAS na základě rozhodnutí Prezidia ČAS, nebo když o to požádá Revizní komise ČAS nebo jedna třetina předsedů sekcí a regionů nebo alespoň třetina členů ČAS, a to nejpozději do tří měsíců od doby, kdy byla Prezidiu ČAS doručena písemná žádost.
5. Termín a místo konání Fóra je Prezidium ČAS povinno zveřejnit nejpozději tři týdny před jeho konáním.
6. Fórum je usnášení schopné, je-li přítomna nadpoloviční většina delegátů. Jednání probíhá podle Jednacího řádu ČAS, volby podle Volebního řádu ČAS.
7. Fórum schvaluje změny Stanov a dalších řádů a dokumentů.
8. Fórum delegátů volí tajnou volbou Prezidium ČAS.
9. Fórum volí přímou tajnou volbou prezidenta Prezidia ČAS.
10. Zvolení členové Prezidia ČAS si volí ze svého středu viceprezidenta. S touto volbou seznámí Fórum delegátů.
11. Fórum volí tajnou volbou Revizní komisi ČAS, ta volí ze svého středu předsedu. S touto volbou seznámí Fórum delegátů.
12. Fórum volí Disciplinární komisi ČAS a to tak, že se členy Disciplinární komise ČAS stávají tři nominovaní členové na pozici členů Prezidia ČAS, kteří se nedostali do Prezidia ČAS a mají nejvyšší počet hlasů. S nominací vysloví veřejně svůj souhlas. Ty ze svého středu volí předsedu a místopředsedu. S touto volbou seznámí Fórum delegátů.
13. Fórum schvaluje Stanovy ČAS, Finanční řád ČAS, Jednací řád ČAS, Volební řád ČAS, Disciplinární řád ČAS a další předpisy ČAS, dále také organizační uspořádání ČAS. Rozhoduje o přenesení svých pravomocí na Sněm předsedů sekcí a regionů.

Článek 9

Revizní komise ČAS

1. Kontrolní komisí podle ustanovení o spolku v zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, se v těchto stanovách rozumí Revizní komise ČAS.
2. Revizní komise ČAS má nejméně tři členy, ze svého středu volí předsedu a místopředsedu.
3. Provádí revizi hospodaření s finančními prostředky Prezidia ČAS, jednotlivých pobočných spolků (sekcí a regionů).
4. Předseda nebo jím pověřený zástupce se může účastnit jednání prezidia ČAS.
5. Zasedá dle potřeby, z každého jednání pořizuje zápis, který zasílá Prezidiu ČAS.
6. Revizní komisi ČAS zastupuje předseda Revizní komise ČAS či jiný jím pověřený člen komise.
7. Při své činnosti se řídí statutem a jednacím řádem.

Článek 10 **Disciplinární komise ČAS**

1. Disciplinární komise ČAS má nejméně tři členy a má disciplinární pravomoc vůči všem orgánům a členům ČAS.
2. Ze svého středu volí předsedu a na návrh předsedy volí místopředsedu.
3. Ve své činnosti se řídí Disciplinárním řádem ČAS a etickými kodexy pro zdravotnická povolání.
4. Po dohodě se předseda Disciplinární komise účastní jednání Prezidia ČAS.
5. Odvolání proti rozhodnutí Disciplinární komise ČAS je možno podat k Prezidiu ČAS.

Článek 11 **Komise pro vzdělávací akce ČAS**

1. Předsedu a členy Komise pro vzdělávací akce ČAS jmenuje Prezidium ČAS a má nejméně tři členy.
2. Vyslovuje svá doporučení k udělení garance kvality vzdělávací akce dle platných vnitřních předpisů ČAS. .
3. Při své činnosti se řídí statutem a jednacím řádem.
4. Po dohodě se předseda Komise pro vzdělávací akce ČAS účastní jednání Prezidia ČAS.
5. V souladu se svým statutem a jednacím řádem schvaluje pořádání odborných vzdělávacích akcí pořádaných ČAS.

Článek 12 **Fórum členů pobočného spolku (sekce / regionu)**

1. Fórum členů pobočného spolku je nejvyšším orgánem pobočného spolku.
2. Schází se minimálně jedenkrát za rok.
3. Mimořádně je Fórum členů pobočného spolku svoláno na základě rozhodnutí Výkonného výboru pobočného spolku, nebo když o to požádá Revizní komise pobočného spolku nebo jedna třetina členů pobočného spolku a to nejpozději do tří měsíců od doby, kdy byla Výkonnému výboru pobočného spolku doručena žádost.
4. Termín a místo konání Fóra členů pobočného spolku je Výkonný výbor pobočného spolku povinen zveřejnit nejpozději tři týdny před jeho konáním.
5. Fórum členů pobočného spolku volí přímou tajnou volbou Výkonný výbor pobočného spolku a Revizní komisi pobočného spolku. Volba je platná, pokud volí nadpoloviční většina přítomných členů.

6. Nově zvolený Výkonný výbor pobočného spolku volí ze svého středu předsedu, místopředsedu, eventuálně pokladníka.

Článek 13

Výkonný výbor pobočného spolku (sekce / regionu)

1. Výkonný výbor pobočného spolku (dále jen výbor) je řídicím a výkonným orgánem pobočného spolku, má nejméně tři členy, ze svého středu volí předsedu a místopředsedu a eventuálně pokladníka.
2. Člen výboru pobočného spolku zastupuje své členy při jednáních se zdravotními pojišťovnami, MZ ČR, dohodovacím řízením, smírčím řízením, MŠMT a MPSV.
3. Volby do výboru pobočného spolku se řídí Volebním řádem ČAS.
4. Zasedá dle potřeby, nejméně 3x do roka a ze svého jednání pořizuje zápis, který je k dispozici na vyžádání člena příslušného pobočného spolku ČAS.
5. Předseda / předsedkyně pobočného spolku je povinen účastnit se zasedání Sněmu, popř. pověřit zástupcem jiného člena pobočného spolku a tuto změnu ohlásit Prezidiu ČAS.
6. Výkonný výbor pobočného spolku předkládá Revizní komisi ČAS 1x ročně výkaz o činnosti a zprávu o hospodaření v termínu, který určí Revizní komise ČAS.
7. Výkonný výbor dodržuje vnitroorganizační předpisy.

Článek 14

Revizní komise pobočného spolku (sekce / regionu)

1. Revizní komise pobočného spolku má nejméně tři členy, ze svého středu volí předsedu a místopředsedu.
2. Sleduje hospodaření pobočného spolku a provádí jeho revize.
3. Revizní komise pobočného spolku kontroluje a schvaluje roční vyúčtování pobočného spolku.
4. Předseda nebo jím pověřený zástupce se po dohodě účastní jednání výkonného výboru pobočného spolku.

Část třetí

Základní ustanovení o členství

Článek 15

Formy členství

1. Členství v ČAS je řádné a čestné.
2. Řádným členem ČAS se může stát každý nelékařský zdravotnický pracovník, nebo na povolání nelékařského zdravotnického pracovníka se připravující adept v profesích uvedených v Článku 1 odst. 1 těchto Stanov po řádném vyplnění přihlášky a po zaplacení příspěvků na příslušný kalendářní rok.
3. Čestné členství může Prezidium ČAS udělit tomu, kdo má mimořádné zásluhy o rozvoj ošetrovatelství nebo jinému, kdo mimořádně pracuje pro rozvoj zdravotnictví. O udělení čestného členství (eventuálně jeho zrušení) informuje Prezidium ČAS Sněm předsedů sekcí a regionů. Z čestného členství nevyplývají povinnosti. Právem čestného člena je účastnit se jednání ČAS s právem poradního hlasu.
4. Člen ČAS může být členem i několika pobočných spolků (sekcí a regionů).
5. Členství v ČAS vzniká přijetím písemné / elektronické přihlášky a zaplacením členského příspěvku.
6. ČAS nevede veřejný seznam členů.
7. Členství v ČAS zaniká:
 - vystoupením na základě písemného prohlášení, a to dnem doručení tohoto prohlášení do kanceláře ČAS,
 - zánikem pobočného spolku, v jehož rámci vykonává činnost, není-li současně členem jiného pobočného spolku, nebo nepožádal-li o přehlášení do jiného pobočného spolku,
 - zrušením členství pro nezaplacení příspěvků ve stanovené výši v příslušném kalendářním roce a ve stanoveném termínu,
 - vyloučením z disciplinárních důvodů,
 - úmrtím člena.
8. Veškeré zpracování a ochrana osobních dat členů ČAS se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.

Článek 16 Práva a povinnosti členů

1. Řádný člen ČAS má tato práva:
 - hlasovat, volit a být volen do orgánů ČAS podle Volebního řádu ČAS (Článek 4),
 - účastnit se činnosti pobočných spolků (sekcí a regionů ČAS),
 - být informován o činnosti ČAS,
 - obracet se se svými návrhy, požadavky a stížnostmi na orgány ČAS,
 - využívat pomoci a podpory ČAS v činnostech vyplývajících z poslání a cílů ČAS,
 - podílet se na veškeré činnosti ČAS.
2. Řádný člen ČAS má tyto povinnosti:

- řídit se Stanovami ČAS,
- přispívat k naplňování poslání a cílů ČAS,
- řádně vykonávat svěřené funkce,
- řádně platit členské příspěvky ve stanovené výši a ve stanoveném termínu,
- na vzdělávacích aktivitách se na požádání organizátorů akce ČAS prokázat dokladem o zaplacení příspěvků v příslušném kalendářním roce.

Část čtvrtá

Majetek a hospodaření

Článek 17

Spravování majetku a hospodaření

1. ČAS samostatně spravuje svůj majetek podle ročního rozpočtu schváleného Sněmem předsedů sekcí a regionů.
2. Příjmy ČAS tvoří:
 - členské příspěvky,
 - dary, dědictví,
 - výnosy z akcí a činností ČAS,
 - dotace,
 - sponzorské dary,
 - granty,
 - výnosy z akcí a činností.
3. Majetek je určen k plnění úkolů vyplývajících ze Stanov ČAS a smí jej být použito pouze v souladu s tímto určením.
4. Hospodaření ČAS se řídí obecně závaznými právními předpisy a směrnicemi o hospodaření a Finančním řádem ČAS.

Část pátá

Sloučení, zánik a vznik pobočného spolku (sekce / regionu)

Článek 18

Vznik nového pobočného spolku (sekce / regionu)

1. Přípravný výbor písemně požádá Prezidium ČAS o schválení vzniku nového pobočného spolku (sekce / regionu).

2. Prezidium ČAS vydá písemné rozhodnutí o vzniku nového pobočného spolku (sekce / regionu)u přípravnému výboru pobočného spolku (sekce/regionu). Zároveň Prezidium ČAS podá bez zbytečného odkladu návrh na zápis vzniklého pobočného spolku do veřejného rejstříku.
3. V případě vydání souhlasného stanoviska Prezidia ČAS zajistí přípravný výbor volby Výkonného výboru pobočného spolku (sekce / regionu) a Revizní komise pobočného spolku (sekce / regionu).
4. Výkonný výbor se při organizaci voleb řídí Volebním řádem ČAS.

Článek 19

Sloučení pobočných spolků (sekcí / regionů)

1. Povinností Výkonných výborů slučovaných pobočných spolků je podat žádost o schválení tohoto kroku Prezidiu ČAS.
2. Po vydání souhlasného stanoviska Prezidia ČAS informují výkonné výbory slučovaných pobočných spolků každého člena příslušných pobočných spolků.
3. Sloučení pobočných spolků probíhá na základě dohody obou Výkonných výborů pobočných spolků.

Článek 20

Zánik pobočných spolků (sekce / regionu)

1. Povinností výkonného výboru zanikajícího pobočného spolku je požádat Prezidium ČAS o souhlas k tomuto kroku.
2. Po vydání souhlasného stanoviska Prezidiem ČAS informuje Výkonný výbor zanikajícího pobočného spolku každého člena pobočného spolku.
3. Výkonný výbor zanikajícího pobočného spolku provede vyrovnání hospodaření, převede majetek a veškeré finance na účet Prezidia ČAS a po schválení Revizní komisí pobočného spolku předá zprávu o finančním vyrovnání ke schválení Revizní komisí ČAS a zprávu o ukončení činnosti pobočného spolku Prezidiu ČAS do 90 dnů od data zániku.
4. Návrh na výmaz pobočného spolku z veřejného rejstříku podává Prezidium ČAS bez zbytečného odkladu poté, co je informováno o ukončení činnosti pobočného spolku.

Část šestá

Zrušení ČAS

Článek 21

1. ČAS se zrušuje dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem a dále ze zákonem stanovených důvodů.
2. O zrušení ČAS rozhoduje Fórum delegátů, které určí i likvidační skupinu, jež povede majetkové vypořádání.

Část sedmá

Závěrečná ustanovení

Článek 22

Tyto Stanovy ČAS byly schváleny Fórem delegátů ČAS dne 19. 1. 2018